



MANIFESTATIONS ET DEVELOPPEMENT DURABLE

Révéler la passion qui vous anime.

DEVELOPPEMENT DURABLE

SPORT, CULTURE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE : LA FSCF S'ENGAGE !

DÉFINITION : *LE DÉVELOPPEMENT DURABLE, C'EST SATISFAIRE LES BESOINS DES GÉNÉRATIONS ACTUELLES SANS COMPROMETTRE LES RESSOURCES DES GÉNÉRATIONS FUTURES.*

LES 4 PILIERS DU DÉVELOPPEMENT DURABLE :

ENVIRONNEMENT



ECOLOGIE ECONOMIE GOUVERNANCE



LA DEMARCHE RESPONSABLE

- **UN ACCOMPAGNEMENT AU QUOTIDIEN**

Reconnaissance attribuée aux organisateurs

Marque d'appartenance à une organisation « durable »

Attribué sur la durée de l'événement



- **UN ENGAGEMENT SUR LE LONG TERME**

Premiers pas vers la rédaction d'1 Charte 1 Club

LE GUIDE FSCF DE L'ORGANISATEUR RESPONSABLE

MISE EN PLACE D'UN GROUPE DE TRAVAIL SPÉCIFIQUE



FICHE DE TRAVAIL À DESTINATION DES ORGANISATEURS

SOMMAIRE

1 – MENER UNE POLITIQUE DE DÉVELOPPEMENT DURABLE	p.2
2 – PRIVILÉGIER UNE ALIMENTATION ÉQUILIBRÉE ET RESPONSABLE	p.3
3 – FAVORISER LE BIEN-ÊTRE DE TOUS.....	p.4
4 – TRANSPORT	p.5
5 – HÉBERGEMENT.....	p.6
6 – SOLIDARITÉ.....	p.7
7 – PROMOUVOIR LA NOTION D'ÉGALITÉ	p.7
8 – BÉNÉVOLAT.....	p.8
9 – ÉCONOMIE ET CULTURE.....	p.8
10 – DÉCHETS.....	p.9
11 – CONTRÔLER ET ÉVALUER L'IMPACT ENVIRONNEMENTAL DE LA MANIFESTATION	p.10

Le partage des responsabilités avec des bénévoles, la mixité voire la parité s'inscrivent déjà dans la démarche responsable (RSO)

Choisir des actions, prévoir un budget

Sensibiliser dès le début du projet, informer les bénévoles

Communiquer sur vos actions

LE GUIDE FSCF DE L'ORGANISATEUR RESPONSABLE

PRIVILÉGIER UNE ALIMENTATION ÉQUILIBRÉE ET RESPONSABLE



FICHE DE TRAVAIL À DESTINATION DES ORGANISATEURS

SOMMAIRE

1 – MENER UNE POLITIQUE DE DÉVELOPPEMENT DURABLE	p.2
2 – PRIVILÉGIER UNE ALIMENTATION ÉQUILIBRÉE ET RESPONSABLE	p.3
3 – FAVORISER LE BIEN-ÊTRE DE TOUS.....	p.4
4 – TRANSPORT	p.5
5 – HÉBERGEMENT.....	p.6
6 – SOLIDARITÉ	p.7
7 – PROMOUVOIR LA NOTION D'ÉGALITÉ	p.7
8 – BÉNÉVOLAT.....	p.8
9 – ÉCONOMIE ET CULTURE.....	p.8
10 – DÉCHETS.....	p.9
11 – CONTRÔLER ET ÉVALUER L'IMPACT ENVIRONNEMENTAL DE LA MANIFESTATION	p.10

Etre exigeant sur l'origine des produits, au maximum local ou régional

Fruits et légumes de saison

Les produits importés non locaux pour les pauses café (café, thé, chocolat...) sont issus du commerce équitable

Trier, recycler les emballages

Collecter les déchets alimentaires pour les composter

LE GUIDE FSCF DE L'ORGANISATEUR RESPONSABLE

FAVORISER LE BIEN ETRE DE TOUS



FICHE DE TRAVAIL À DESTINATION DES ORGANISATEURS

SOMMAIRE

1 – MENER UNE POLITIQUE DE DÉVELOPPEMENT DURABLE	p.2
2 – PRIVILÉGIER UNE ALIMENTATION ÉQUILIBRÉE ET RESPONSABLE	p.3
3 – FAVORISER LE BIEN-ÊTRE DE TOUS.....	p.4
4 – TRANSPORT	p.5
5 – HÉBERGEMENT.....	p.6
6 – SOLIDARITÉ	p.7
7 – PROMOUVOIR LA NOTION D'ÉGALITÉ	p.7
8 – BÉNÉVOLAT.....	p.8
9 – ÉCONOMIE ET CULTURE.....	p.8
10 – DÉCHETS.....	p.9
11 – CONTRÔLER ET ÉVALUER L'IMPACT ENVIRONNEMENTAL DE LA MANIFESTATION	p.10

Des actions de sensibilisation sont organisées pour promouvoir le sport-santé

Faire une prévention contre le dopage

Pensez aux personnes en situation de handicap, accessibilité, places de parking proches des installations

LE GUIDE FSCF DE L'ORGANISATEUR RESPONSABLE

TRANSPORT – HEBERGEMENT



FICHE DE TRAVAIL À DESTINATION DES ORGANISATEURS

SOMMAIRE

1 – MENER UNE POLITIQUE DE DÉVELOPPEMENT DURABLE	p.2
2 – PRIVILÉGIER UNE ALIMENTATION ÉQUILBRÉE ET RESPONSABLE	p.3
3 – FAVORISER LE BIEN-ÊTRE DE TOUS.....	p.4
4 – TRANSPORT	p.5
5 – HÉBERGEMENT.....	p.6
6 – SOLIDARITÉ	p.7
7 – PROMOUVOIR LA NOTION D'ÉGALITÉ	p.7
8 – BÉNÉVOLAT.....	p.8
9 – ÉCONOMIE ET CULTURE.....	p.8
10 – DÉCHETS.....	p.9
11 – CONTRÔLER ET ÉVALUER L'IMPACT ENVIRONNEMENTAL DE LA MANIFESTATION	p.10

Les réunions d'organisation se font à distance par téléphone ou Skype

Aide au co-voiturage

Informez sur les transports en commun

Des vélos en libre-service si les structures sont éloignées les une des autres

Priorités aux hébergements collectifs ou hôtels à proximité de l'évènement

LE GUIDE FSCF DE L'ORGANISATEUR RESPONSABLE

SOLIDARITE



FICHE DE TRAVAIL À DESTINATION DES ORGANISATEURS

SOMMAIRE

1 – MENER UNE POLITIQUE DE DÉVELOPPEMENT DURABLE	p.2
2 – PRIVILÉGIER UNE ALIMENTATION ÉQUILIBRÉE ET RESPONSABLE	p.3
3 – FAVORISER LE BIEN-ÊTRE DE TOUS	p.4
4 – TRANSPORT	p.5
5 – HÉBERGEMENT	p.6
6 – SOLIDARITÉ	p.7
7 – PROMOUVOIR LA NOTION D'ÉGALITÉ	p.7
8 – BÉNÉVOLAT	p.8
9 – ÉCONOMIE ET CULTURE	p.8
10 – DÉCHETS	p.9
11 – CONTRÔLER ET ÉVALUER L'IMPACT ENVIRONNEMENTAL DE LA MANIFESTATION	p.10

Organiser un partenariat avec une association caritative

Mettre en place un tarif spécial pour les personnes défavorisées

Si présence de personnes présentant un handicap, organiser une opération de sensibilisation ou créer un partenariat avec une association d'aide aux handicapés

LE GUIDE FSCF DE L'ORGANISATEUR RESPONSABLE

PROMOUVOIR L'EGALITE – L'INCLUSION SOCIALE



FICHE DE TRAVAIL À DESTINATION DES ORGANISATEURS

SOMMAIRE

1 – MENER UNE POLITIQUE DE DÉVELOPPEMENT DURABLE	p.2
2 – PRIVILÉGIER UNE ALIMENTATION ÉQUILIBRÉE ET RESPONSABLE	p.3
3 – FAVORISER LE BIEN-ÊTRE DE TOUS.....	p.4
4 – TRANSPORT	p.5
5 – HÉBERGEMENT.....	p.6
6 – SOLIDARITÉ.....	p.7
7 – PROMOUVOIR LA NOTION D'ÉGALITÉ	p.7
8 – BÉNÉVOLAT.....	p.8
9 – ÉCONOMIE ET CULTURE.....	p.8
10 – DÉCHETS	p.9
11 – CONTRÔLER ET ÉVALUER L'IMPACT ENVIRONNEMENTAL DE LA MANIFESTATION	p.10

L'organisation est gérée autant par des hommes que par des femmes

Les jeunes sont inclus dans l'organisation de la manifestation

Valorisation des compétences des bénévoles (VAE, certificats...)

Organiser un repas avec tous les bénévoles à la fin de la manifestation

LE GUIDE FSCF DE L'ORGANISATEUR RESPONSABLE

DRESSER UN BILAN ECOLOGIQUE DE LA MANIFESTATION



FICHE DE TRAVAIL À DESTINATION DES ORGANISATEURS

SOMMAIRE

1 – MENER UNE POLITIQUE DE DÉVELOPPEMENT DURABLE	p.2
2 – PRIVILÉGIER UNE ALIMENTATION ÉQUILIBRÉE ET RESPONSABLE	p.3
3 – FAVORISER LE BIEN-ÊTRE DE TOUS.....	p.4
4 – TRANSPORT	p.5
5 – HÉBERGEMENT.....	p.6
6 – SOLIDARITÉ.....	p.7
7 – PROMOUVOIR LA NOTION D'ÉGALITÉ	p.7
8 – BÉNÉVOLAT.....	p.8
9 – ÉCONOMIE ET CULTURE.....	p.8
10 – DÉCHETS.....	p.9
11 – CONTRÔLER ET ÉVALUER L'IMPACT ENVIRONNEMENTAL DE LA MANIFESTATION.....	p.10

Un dispositif spécifique régule le niveau sonore de la soirée

Des toilettes sèches sont mises en place

CALCULER LE BILAN - Eau, Energie, volume de déchets, produits nettoyant, % d'alimentation locale, % de transports en commun, poids du papier utilisé...

Innover, progresser, assumer vos choix, faite le savoir à la Fédération ...

LABEL DEVELOPPEMENT DURABLE CNOSF

UN ENGAGEMENT DE POIDS POUR UN ÉVÉNEMENT REMARQUABLE !

QU'EST-CE QUE C'EST ?

- Un dossier à déposer auprès du CNOSF
- Un label reconnu par l'ensemble du monde sportif
- Valorisation d'un événement responsable



QUE FAIT LA CN DEVELOPPEMENT DURABLE ?

Comment est-ce que nous travaillons avec nos associations ?

- **Accompagnement** personnalisé
- **Aide** à la rédaction de charte, dossiers, ...
- **Déplacement** dans les associations, sur les manifestations
- **Déploiement** du Développement durable à la FSCF
- **Représentation** de la FSCF auprès des acteurs du Développement durable



Contacts

ANTOINE DELTOUR

Responsable de la CN Développement durable

RICHARD MARGOT

Responsable des activités transversales de la FSCF

developpementdurable@fscf.asso.fr

<https://www.fscf.asso.fr/developpement-durable>

