

Gérer les droits avec son compte "ALTO"

Des rôles, des droits et des actions

Il existe différents rôles pour la gestion du site internet.

A chaque rôle est associé un certain nombre de droits

Les droits permettent d'effectuer un certain nombre d'actions, par exemple pour une association

Seuls les gestionnaires du Comité Régional peuvent créer et définir les "rôles"

Gestionnaire

Rôles

Droits	Lecture	Création	Modification	Suppression
Accès	☒	☒	☒	☒
Associations	☒	☒	☒	☒
Informations	☒	☒	☒	☒
Événements	☒	☒	☒	☒
Licences	☒	☒	☒	☒
Inscriptions aux formations	☒	☒	☒	☒
Factures de formation	☒	☒	☒	☒
Inscriptions aux compétitions	☒	☒	☒	☒
Factures de compétitions	☒	☒	☒	☒
Responsabilités	☒	☒	☒	☒

Communication

Rôles

Droits	Lecture	Création	Modification	Suppression
Accès	☐	☐	☐	☐
Associations	☐	☐	☐	☐
Informations	☒	☒	☒	☒
Événements	☒	☒	☒	☒
Licences	☐	☐	☐	☐
Inscriptions aux formations	☐	☐	☐	☐
Factures de formation	☐	☐	☐	☐
Inscriptions aux compétitions	☐	☐	☐	☐
Factures de compétitions	☐	☐	☐	☐
Responsabilités	☐	☐	☐	☐

Affecter un rôle à une personne

Il n'y a qu'un gestionnaire de l'association qui peut affecter des rôles

Par défaut, lors de la création de leur compte, les présidents, secrétaires et trésoriers ont un rôle prédéfini, respectivement : gestionnaire, communication et trésorerie.

Administration site

Accueil / Gestion des droits

Gestion des droits

Utilisateur	Rôle	Actions
ARNOLD Jean-Pierre	Association - Communication	☐
ARNOLD Jean-Pierre	Association - Trésorerie	☐
ARNOLD Jean-Pierre	Association - Formation	☐
ARNOLD Jean-Pierre	Association - Gestionnaire	☐

Gestion des droits

Afin de créer un accès, cherchez l'utilisateur avec son adresse email ou son nom.
Si vous ne le trouvez pas, écrivez votre adresse email et cliquez sur "Ajouter un accès" pour créer son compte.

Email ou nom de la personne *

Rechercher un utilisateur

Gestion des droits

Vous allez donner des accès à un utilisateur existant.

Email *

Prénom

Nom

Rôle *

1. Insérez l'adresse mail de la personne. Si elle est déjà référencée, ses coordonnées apparaissent. La première fois un courriel lui est envoyé.
2. Choisir le rôle à affecter (Choix entre 6 pour l'instant)
3. **N'oubliez pas de valider**