

APPEL A CANDIDATURE

INTITULÉ DU POSTE

Agent de développement territorial

EMPLOYEUR

Comité Régional FSCF de Bourgogne Franche-Comté

FSCF : Fédération affinitaire multi activités comptant 500 000 membres, 230 000 licenciés dont 12200 en Bourgogne-Franche-Comté

DÉFINITION DU POSTE

MISSION 1 : Développement du programme fédéral ATOUTFORM'

- Aide à la mise en œuvre du Programme
- Promotion des activités liées à ce programme
- Accompagnement des élus et des commissions techniques dans la mise en œuvre de projets/événements régionaux
- Accompagnement des services civiques ou stagiaires liés à ce programme
- Renforcement des liens avec les partenaires et recherche de nouveaux partenariats institutionnels et privés.
- Gestion de l'information liée à ce programme sur les moyens de communication du comité régional
- Participation aux travaux de l'Équipe Technique Régionale

MISSION 2 : Développement des accueils collectifs de mineurs et stages BAFA

- Mise en œuvre d'accueils collectifs de mineurs avec la commission technique régionale
- Développement des stages BAFA
- Animation de stages BAFA
- Renforcement des liens avec les partenaires et recherche de nouveaux partenariats
- Gestion de l'information liée à cette mission sur les moyens de communication du comité régional

MISSION 3 : Accompagnement administratif du comité régional sur le secteur Bourguignon

- Suivi des stages sur le secteur Bourguignon en lien avec le secrétariat formation régional
- Soutien administratif de la vice-présidence chargée du suivi de la Bourgogne.

MODALITÉS DU POSTE

- Diplôme requis : licence/ Master STAPS
- Statut : Groupe 3 de la convention collective du Sport

- Contrat : CDI temps complet (base 35h modulable)
- Lien hiérarchique : Président-e du comité régional Bourgogne-Franche-Comté
- Lieu de travail : poste basé à Beaune (21) – déplacements sur le territoire du comité régional

QUALITÉS REQUISES

- Connaissance du milieu associatif
- Autonomie, sens de l'initiative
- Qualités relationnelles
- Maîtrise des outils informatiques de bureautique et de communication (réseaux sociaux)

SPÉCIFICITÉS DU POSTE

- Travail occasionnel en fin de semaine/jours fériés
- Véhicule nécessaire : déplacements à prévoir hors région (congrès fédéral, assises, séminaires fédéraux, stage fédéral annuel des agents de développement territoriaux)
- POSTE A POURVOIR ENTRE le 1ER janvier et le 1ER février 2017